

종합복지매장 내 운영업체 모집 선정공고

조대생협 선정공고 제 2012 - 1호

조선대학교 생활협동조합에서는 서석홀1층 종합매장 내 복지시설장의 일부를 운영할 업체를 모집 선정하고자 아래와 같이 공고합니다.

-- 아 래 --

1. 공고개요

- 1) 공 고 명: 종합복지매장 내 운영업체 모집 선정공고
- 2) 계약기간: 2년(24개월)
- 3) 대상 시설장

장소	규모(면적)	형태	취급품목(예시)	비 고
서석홀 1층	94.7㎡ (28.6py) (=49.1㎡+16.5㎡+29.1㎡)	임대	화장품, 양말, 스타킹, 내의류, 의류, 모자, 장갑, 등산용품, 액세서리, 시계, 열쇠, 자동차용품, 코팅 등	공고일 현재 매장 내 주요취급품목과 다를것

4) 업체선정 일정

설명회 일시 및 장소	등록마감 일시 및 장소	선정일
2012. 02. 21(화) 10:00 조대생협 회의실	2012. 02. 24(금) 17:00까지 조대생협 사무실	2012. 02. 27(월) 조대생협 회의실

2. 입찰 참가자격

- ① 공고일 현재로부터 5년 이내에 행정기관으로부터 등록취소, 영업정지, 부정당업체 지정 등의 처분을 받지 않은 업체(자)
- ② 현장설명회에 참가하고 소정 기일 내에 등록을 필한 업체(자).

3. 등록서류

- ① 참가 신청서 및 사업계획서(본 생협 소정양식) 각 1부.
 - ② 사업자 등록증명원(세무서 발행- 해당 사업자) 1부.
 - ③ 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부.
 - ④ 인감증명서 1부.
 - ⑤ 참가보증금 납부서(본 생협 소정양식) 1부.
- ※ 위 등록서류 중 ①항의 '사업계획서'는 별도 봉함 인감 날인하여 제출.

4. 운영업체(자) 선정방법

- ① 유효한 참가자 중 본 생협이 정하는 기준에 의하여 사업계획서 평가점수(총100점 만점)를 합산하여 최고득점업체(자)를 운영업체(자)로 결정함. 단, 평가점수가 60점 이상인 업체에 한함.

② 사업계획서 평가기준은 다음과 같다.

구 분	항 목	배 점				
		우수	양호	보통	보통1	미흡
I.사업목적 및 경영방침(10점)	사업목적 및 경영방침	10	8	6	4	2
II.사업체 현황 및 인력운영계획(15점)	사업체현황, 경력 및 인력운영계획	15	12	9	6	3
III.사업운영계획(20점)	취급품목 수급 및 서비스 관리 계획, 운영계획	20	14	10	6	3
IV.집기 및 비품 시설계획(20점)	집기 및 비품 시설계획	20	14	10	6	3
V.생협의 이해(5점)	생협의 이해	5	4	3	2	1
VI.납부임대료(30점)	납부임대료	점수=30점 × $\frac{\text{업체별 납부금액}}{\text{최고 납부금액}}$				

③ 최고득점자가 동일한 점수로 2개 업체(자) 이상 나올 경우 납부임대료점수가 높은 업체(자)를 운영업체(자)로 선정한다.

5. 참가보증금의 납부 및 동 귀속

- ① 참가업체(자)는 참가보증금으로 일금 일백만원정(₩1,000,000)을 현금 또는 입찰이행보증보험증권으로 입찰 등록 마감일시까지 본 생협에 납부해야 됨.
- ② 선정업체(자)가 소정기일 내 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금은 본 생협에 귀속됨.

6. 선정업체의 무효

- ① 참가 자격이 없는 업체(자)
- ② 업체선정에 관한 조건을 위배한 업체(자)

7. 기타

업체선정에 관한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하기 바라며, 기타 입찰 진행에 관한 문의 사항은 본 생협 사업부(☎ 062/220-2753 ~4)로 문의하시기 바랍니다.

※ 상기일정은 상황에 따라 다소 변경될 수 있음.

2012년 02월 14일



참가자 유의서

제 1조(목적) 이 유의서는 조선대학교 생활협동조합(이하 “생협” 이라 함.)이 행하는 서석홀1층 종합매장 내 복지시설장의 일부를 운영할 업체를 모집 선정하는데 있어 참가 하고자 하는 업체(자)가 유의할 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2조(입찰에 부치는 사항) 조선대학교 서석홀1층 종합매장 내 지정구역 임대

장소	규모(면적)	형태	취급품목(예시)	비 고
서석홀 1층	94.7㎡(28.6py) (=49.1㎡+16.5㎡+29.1㎡)	임대	화장품, 양말, 스타킹, 내의류, 의류, 모자, 장갑, 등산용품, 액세서리, 시계, 열쇠, 자동차용품, 코팅 등	공고일 현재 매장 내 주요 취급품목과 다를것

제 2 조(현장설명회)

- ① 일시 및 장소: 2012년 2월 21일(화) 10:00 조대생협 회의실(서석홀 2층)
- ② 참가자: 참가자격을 갖춘 업체의 대표 또는 위임장을 소지한 대리인(현장설명 참가자는 신분증 또는 확인이 가능한 인증서류를 지참하여 제시하여야 함).
- ③ 현장설명회에 참가한 업체(자) 중 유효한 조건의 업체(자)에 한하여 서류등록 및 참가자격이 있음.

제 3 조(등록마감) 2012년 2월 24일(금) 17:00까지 조대생협 사무실 사업부(서석홀 2층).

제 4 조(업체선정 및 선정업체 통보일자) 2012년 02월 27일(월).

제 5 조(참가보증금)

- ① 참가자는 참가보증금으로 일금 일백만원정(₩1,000,000)을 현금 또는 입찰이행보증보험증권으로 입찰등록 마감 일시까지 본 생협에 납부해야 됨.
- ② 선정된 업체(자)가 소정기일 내 계약을 체결하지 않을 시 입찰보증금은 본 생협에 귀속됨.

제 6 조(사업계획서 제출)

- ① 사업계획서는 1인 1통만 제출한다.
- ② 사업계획서는 본 생협 소정양식에 의하여 작성하고, 봉함 날인하여 제출한다.
- ③ 일단 제출한 모든 서류는 취소, 철회, 교환 또는 변경할 수 없다.

제 7 조(업체선정의 무효) 다음 각 호의 1에 해당하는 업체선정은 무효로 한다.

1. 참가 자격이 없는 자가 한 입찰.
2. 대리권이 없는 자가 한 입찰.
3. 소정일시까지 참가보증금을 납부하지 아니한 경우.
4. 동일 사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 참가신청서를 제출한 경우.
5. 동일 사항에 대하여 타인의 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 경우.
6. 제출한 모든 서류가 허위로 작성되었거나, 중요한 부분이 불분명한 경우와 정정한 후 정정 날인을 누락한 경우.
7. 참가신청서 및 사업계획서에 기명날인이 없는 경우(참가신청서 제출 시 신고한 인감으로 모든 서류에 날인되지 아니한 경우에도 포함한다).
8. 담합하거나 타인의 경쟁 참가를 방해 또는 관계 담당자의 공무집행을 방해한 경우.

제 8 조(계약의 성립) 운영업체 선정자가 선정일로부터 7일 이내에 소정의 서식에 의하여 계약담당자와 계약상대자가 계약서를 작성, 날인함으로써 확정된다.

제 9 조(계약보증금) 계약보증금은 생협에서 정하는 바에 의하여 계약체결 전까지 생협에 납부한다.

제 10 조(관계사항 숙지)

참가자는 생협의 운영업체선정공고, 참가자 유의서, 계약일반조건, 현장 설명사항 기타 주의사항 등 운영업체 선정에 필요한 모든 사항에 관하여 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 참가자에게 있다.

제 11 조(등록수수료)

참가자는 등록시 수수료 5,000원을 납부하여야 한다.

제 12 조(기타사항) 본 유의서 및 계약일반조건 등에 명시되지 아니한 사항은 생협의 제반규정을 적용한다.

* 기타 상세한 내용은 조대생협 사업부(☎ 062/220-2753 ~4)로 문의하시기 바랍니다.

2012년 2월 14일

계 약 일 반 조 건

1. 계약기간은 **2년(24개월간)**으로 한다
2. 운영에 필요한 시설장 내 기본 장비는 선정된 업체(자)의 부담으로 구비한다.
3. 주요 취급품목의 판매가격은 시중보다 저렴한 가격에 판매하며, 판매가격의 조정은 생협과 협의 후 적용하도록 한다.
4. 기본 운영시간은 생협의 종합매장 운영시간과 동일하게 운영하도록한다.
5. 계약보증금은 일금 **이백만원정(₩2,000,000)**으로 계약 체결시 생협에 현금납부 한다.
6. 납부임대료는 생협에서 정하는 바에 따라 **연 2회** 분할하여 납부한다.
7. 임대료 납부일을 어겼을 경우에는 납부금에 대하여 초과된 일수만큼 연체료로 연19%를 일할 가산하여 납부하여야 한다.(단, 납부일을 40일 이상 초과할 수 없다.)
8. 지정된 임대료 납부일을 40일 이상 초과하였을 경우에는 계약보증금에서 임대료를 대체시키고 계약을 해지한다.
9. 선정된 운영업체(자)는 계약일로 부터 7일 이내에 시설장 운영에 필요한 기본시설 및 장비를 갖추어야 한다.
10. 판매가격 등 계약사항을 위반하여 연 3회 이상 경고를 받았을 경우 계약을 해지한다.
11. 선정된 운영업체(자)는 전기, 수도 등에 대한 사용요금을 본 생협에서 정하는 바에 따라 납부하여야 한다.
12. 선정된 운영업체(자)는 본 생협의 모든 규정에 따라야 한다.
13. 선정된 운영업체(자)가 계약을 체결한 후 운영권을 타인에게 양도할 수 없으며, 계약자와 운영자가 동일인이어야 하며 계약자 명의로 사업자 등록을 하여야 한다.
14. 계약이 만료되거나 해지되었을 때 재고물품, 비품 등은 자진철수를 해야 하며, 인수를 요구하거나 권리금 등을 주장할 수 없다.
15. 참가자가 제출한 서류상의 모든 내용은 계약서에 포함된다.

2012년 2월 14일